

Tekstuele wijziging d.d. 17-10-2019
Goedgekeurd d.d. 18-03-2013



Huishoudelijk Reglement van Business Cuisine Eindhoven

Doel Business Cuisine Eindhoven

- Business Cuisine Eindhoven, hierna te noemen BCE, is een netwerkgroep van kookliefhebbers, die het nuttige (het op-/ uitbouwen van een business netwerk), met het aangename (koken), willen verenigen.

Leden

- BCE kent gewone leden en leden-light. Deze laatste leden koken slechts maximaal zes kookavonden bij dezelfde koopgroep. Zij betalen een aangepaste contributie, welke elk jaar door de Ledenvergadering zal worden vastgesteld.

Kookgroepen

- Ieder lid van de vereniging maakt deel uit van een kookgroep. Een kookgroep kookt maandelijks op een vaste dag. Kookgroepen dienen een minimale omvang te hebben van 8 leden. Een kookgroep kookt 11 maal per jaar.
- Een kookavond start om 18.00 uur en duurt doorgaans tot ca 23.30 uur.
- Een Chef leidt de kookgroep en ziet toe op de activiteiten tijdens de kookavond. Bij aanvang van de kookavond neemt de Chef het menu door met de aanwezige leden en verdeelt de te maken gerechten en de overige taken onder de aanwezigen. Er wordt een Sommelier aangewezen. De taken van de Chef en de Sommelier worden vastgelegd in het document taken Chef en Sommelier. Gestreefd wordt naar een optimale roulatie van de taken en gerechten onder de leden.
- Alle benodigde materialen en ingrediënten zijn op de kooklocatie aanwezig.

BCE Tenue

- De leden dragen op kookavonden het officiële BCE Tenue.
- Bij de aanvang van het lidmaatschap schaffen nieuwe leden het BCE Tenue aan.
- De Algemene Ledenvergadering stelt de prijs van het BCE Tenue vast.



Introducés

- Een kookgroep kan introducés laten meekoken.
- De kosten voor het mee laten koken van introducés worden jaarlijks door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld. Betaling geschiedt door overmaking op de bankrekening van BCE. De Chef verstrekt de betreffende gegevens.
- Om de introducés letterlijk en figuurlijk te laten proeven van de culinaire activiteiten van BCE en wederzijds kennis te laten maken met de leden van de kookgroep, kunnen zij op uitnodiging een van deze avonden komen proef koken.
- Een introducé kookt maximaal drie maal in een kookgroep en wordt dan al dan niet als lid door deze kookgroep geaccepteerd. De Chef van de groep raadpleegt de leden van de kookgroep over de introducé en deelt hem/haar, de Penningmeester en de Secretaris het resultaat hiervan mede. In geval van acceptatie nodigt de Secretaris de betreffende introducé uit lid te worden van BCE.
- Als de introducé besluit lid te worden, verplicht hij/zij zich de betreffende contributie en het entreegeld te voldoen en het officiële BCE tenue aan te schaffen.
- Bij de eerst volgende kookavond wordt het nieuwe lid het officiële tenue beschikbaar gesteld en wordt het nieuwe lid gevraagd een proeve van bekwaamheid af te leggen. De Chef van de betreffende groep bepaalt de proeve van bekwaamheid en bespreekt dit met het nieuwe lid.

Aanmelding introducees

- Introducés kunnen alleen via (een van) de leden van BCE in overleg met de Chef van de betreffende groep aangemeld worden. Na schriftelijke (bij voorkeur e-mail) aanmelding bij de Secretaris met voldoende contactgegevens (naam van de introducé, e-mail adres en vermelding van het lid dat de introducé uitnodigt) nodigt de Secretaris van BCE de introducé voor de eerst volgende kookavond uit om te komen proef koken. De desbetreffende Chef en het lid dat de introducé heeft aangedragen ontvangen een kopie van de uitnodiging.
- Het aandrager lid wordt geacht als gastheer/-vrouw op te treden voor de introducé en deze te begeleiden gedurende de introducé-status.



Opzegging lidmaatschap

- Het lidmaatschap van BCE loopt in principe tot het einde van het kalenderjaar. Opzeggingen dienen uiterlijk 4 weken voor het einde van het lopende jaar uitsluitend schriftelijk (bij voorkeur via e-mail) bij de Secretaris plaats te vinden.

Contributie

- De Algemene Ledenvergadering stelt jaarlijks de contributie vast.
- Bij beëindiging van het lidmaatschap vindt geen restitutie van de contributie plaats.
- Voor gemiste kookavonden en gemiste thema-avonden vindt noch gehele noch gedeeltelijke restitutie van de contributie plaats.
- De contributie moet binnen veertien dagen na factuurdatum betaald zijn op de bankrekening van BCE.

Obligatielening

- Bij aanvang van het lidmaatschap is elk lid verplicht om met BCE een obligatielening aan te gaan.
- Het nominale bedrag van de door het nieuwe lid te verstrekken obligatielening bedraagt € 350,00.
- Op de obligatielening zijn 'Voorwaarden obligatieleningen en achtergestelde leningen BCE' van toepassing welke voorwaarden gepubliceerd zijn op de website.
- In het bijzonder zijn in de 'Voorwaarden obligatieleningen en achtergestelde leningen BCE' bepalingen opgenomen inzake de opeisbaarheid van de obligatielening indien het lidmaatschap van een lid eindigt.

Betalen kookavond

- Na afloop van elke kookavond maakt de Chef een afrekening op middels een door het Bestuur opgesteld formulier en stuurt de Penningmeester (ten behoeve van de facturering) en de Secretaris (ten behoeve van de ledenadministratie) een overzicht van de aanwezige kokers.



Schoonmaken

- Na afloop van de kookavond dienen aanrechtbladen, ovens, gasfornuizen, keukenmachines door de kookgroep zelf te worden schoongemaakt. Ook het gebruikte serviesgoed en glasservies dient schoon te worden achtergelaten. Lege flessen en afvalzakken dienen in de container gedeponerd te worden.

Dranken

- Tijdens de kookavonden wordt drank geschonken bij de gerechten en soms ook drank verwerkt in de gerechten. De Sommelier beschikt over wijnen die speciaal voor het maandmenu zijn bepaald. Bij de ingrediënten voor de gerechten zal ook de drank die in de gerechten verwerkt moet worden, beschikbaar gesteld worden.

Verantwoordelijkheden

- Ieder lid, iedere introduce of iedere genodigde is verantwoordelijk voor zijn/haar eigen handelen, speciaal voor wat betreft het gebruik van alcohol en de invloed daarvan op de rijvaardigheid.

Aanmelding kookavond

- Om deel te kunnen nemen aan een kookavond dient ieder lid zich inclusief zijn/haar introduce/aspirant-lid uiterlijk 4 dagen voorafgaand aan de geplande datum van de betreffende kookgroep via de website www.bce-online.nl aan te melden.

Inkoop

- De inkoop geschiedt aan de hand van het via de website aantal aangemelde leden, introducés en aspirant-leden.

Website

- BCE heeft een website: www.bce-online.nl.
- Elk nieuw lid ontvangt een inlognaam en een wachtwoord om het niet openbare deel van de website te benaderen.



Keuken & Restaurant

- BCE beschikt over een eigen locatie met restaurant en keuken uitgerust met alle benodigde professionele apparatuur.
- Het adres is: BCE, Duivendijk 1F, 5672 AD Nuenen.
- De keuken en het restaurant zijn voor eigen gebruik door de leden te huur. Het hurende lid is verantwoordelijk voor de goede gang van zaken en draagt zorg voor het goed gebruik van de materialen, de schoonmaak van de keuken en het restaurant en de afwas.
- Er geldt een algeheel rookverbod

Correspondentieadres

- De ledenadministratie en secretariaat heeft als correspondentieadres: secretaris@bce-online.nl

Bankrekening

- Betalingen dienen plaats te vinden op bankrekeningnummer 1037.54.318 ten name van de penningmeester BCE.